

KIRKLARELİ VALİLİĞİ
İL İDARE KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	3091 sayılı Kanun Uyarınca Taşınmaz Mal Zilyetliğine Yapılan Tecavüzlerin Önlenmesi Yolları	1. Matbu Dilekçe (Taşınmazın mevkii, Pafta ve parsel numarası, tecavüz şekli, tecavüz tarihi, tecavüzü öğrenme tarihi, mütecavizin adı-soyadı, ikameti ve T.C. Kimlik Numarası belirtilecek 2. Kira Kontratı	20 gün
2	5434 Sayılı Emekli Sandığı Kanun Gereğince (Muhtaçlık Kararı)	1. Dilekçe 2. Mal Bildirim Formu (2 Adet) 3. T.C. Kimlik No 4. Herhangi bir Sosyal Güvenlik Kurumundan maaş alınıyorsa bordro. 5. Sağlık Kurulu Raporu (%40 ve üzeri)	30 gün
3	4341 sayılı Muhtaç Erbaş ve Er Ailelerinin Ücretsiz Tedavisinin Sağlanması (Muhtaçlık Kararı)	1. Matbu Başvuru Formu 2. Askerlik Şubesinden asker olduğuna dair belge 3. Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği	7 gün
4	4483 Sayılı Kanun Uyarınca Memurlar Hakkında Ön İnceleme Yaptırılması	1. Dilekçe 2. Konu ile ilgili belgeler (varsa)	45 gün
5	Disiplin Cezalarına İtiraz	Dilekçe	30 gün
6	4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu Müracaatlar	Dilekçe	15 iş günü + 30 iş günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : İl İdare Kurulu Müdürlüğü
İsim : Yılmaz AKTAŞ
Unvan : İl İdare Kurulu Müdürü
Adres : Kırklareli Valiliği / Kırklareli
Tel : 0 288 212 51 55
Faks : 0 288 214 42 63
E-Posta : yilmaz.aktas@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Kırklareli Valiliği
İsim : Yusuf GÜLER
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Kırklareli Valiliği / Kırklareli
Tel : 0 288 214 51 55
Faks : 0 288 214 42 63
E-Posta : yusuf.guler@icisleri.gov.tr